

معاونت پژوهش و فناوری درخواست و پیشنهاد انجام طرح های کاربردی / پژوهشی

اینجانب متقاضی انجام طرح / گروه درخواست می نمایم که دانشگاه با همکاری اینجانب در انجام طرح با مشخصات ذیل موافقت نمایند.

عنوان طرح:
خلاصه طرح:
گروه همکار:
امکانات لازم:
صنایع / نهاد یا ارگان حمایت کننده:
کل بودجه مورد نیاز:
مبلغ حمایت نهاد/صنعت پشتیبان:
محل اجرا:
زمان شروع، طول مدت اجرا و زمان تحویل طرح:
میزان همکاری مجری: (ساعت در هفته)

در ضمن اینجانب تعهد می نمایم که همکاری در طرح فوق خللی در انجام وظایف محوله اینجانب، برابر مقررات، ایجاد ننماید.

نام و نام خانوادگی مجری:

تاریخ:

امضاء

اظهار نظر بخش های مسئول (دلایل مکتوب موافقت و یا عدم موافقت به پیوست ارائه گردد)

دانشگاه:	معاونت:	داور/داوران/ ناظر:	نظر دفتر ارزیابی طرح ها:
<input type="checkbox"/> موافقت می شود.	<input type="checkbox"/> موافقت می شود.	<input type="checkbox"/> موافقت می شود.	<input type="checkbox"/> موافقت می شود.
<input type="checkbox"/> موافقت نمی شود.	<input type="checkbox"/> موافقت نمی شود.	<input type="checkbox"/> موافقت نمی شود.	<input type="checkbox"/> موافقت نمی شود.
امضاء تاریخ	امضاء تاریخ	امضاء تاریخ	امضاء تاریخ

عنوان طرح *

فارسی:

انگلیسی:

کلیدواژه:

* در صورت وجود توضیحات تکمیلی که در این جدول لحاظ نگردیده؛ موارد را به صورت پیوست ضمیمه این جدول قرار دهید.

شرایط طرح:		<input type="checkbox"/> غیر موظف	<input type="checkbox"/> موظف
نوع طرح: (می تواند چند مورد انتخاب شود)			
<input type="checkbox"/> پروژه پژوهشی	<input type="checkbox"/> نشان و علامت (برند)	<input type="checkbox"/> ساخت دستگاه	
<input type="checkbox"/> پروژه های کاربردی / اجرایی	<input type="checkbox"/> ثبت ایده و اختراع	<input type="checkbox"/> پایان نامه کاربردی	

مشخصات مجری

(۱) اطلاعات فردی:

نام خانوادگی: نام:

مرتبه علمی: استاد دانشیار استادیار مربی دانشجوی دکتری همکار اداری

تاریخ تولد: محل تولد: شماره شناسنامه: نام پدر:

دانشکده: گروه:

تلفن:

نشانی محل سکونت:

تلفن: شماره تلفن تماس در مواقع ضروری:

پست الکترونیکی:

مشاغل و مسئولیت های فعلی:

۲) سوابق تحصیلی دانشگاهی:

کشور	شهر	نام دانشگاه	تاریخ اخذ مدرک	عنوان مدرک

۴) سوابق پژوهشی مجری:

الف- طرح های پژوهشی در دست اجرا: (عنوان، تاریخ شروع، مدت اجرا، محل اجرا)

ب- طرح های پژوهشی انجام یافته: (عنوان، تاریخ شروع، مدت اجرا، محل اجرا)

ج- آثار علمی و پژوهشی (کتاب، مقاله ابداع): (می توانید جداگانه ضمیمه کنید)

۵) مجری و همکاران اصلی:

ردیف	نام و نام خانوادگی	میزان تحصیلات	رشته تحصیلی	سازمان متبوع	میزان همکاری بر حسب ساعت	امضاء
۱						
۲						
۳						
۴						

۶) شرح طرح:

الف- بیان مسئله:

ب- هدف:

پ- فرضیه ها و پرسش های پژوهش:

ت- مرور مستند سابقه علمی موضوع یا پیشینه تحقیق: (در داخل و خارج کشور)

ث- مواد و روش ها: (روش تحقیق، طراحی آزمایش جامعه و نمونه آماری، تعداد تیمار و تکرار بر حسب موضوع طرح)

ج- لیست منابع مورد استفاده در طرح:

۷) دستاورد(های) پژوهشی حاصل از اجرای این طرح را بصورت مشخص معرفی و تشریح نمایید.

۸) زمان بندی ارائه گزارش های مربوط:

۱۰) هزینه‌ها:

الف - هزینه نیروی انسانی:

نوع مسئولیت	تعداد افراد	کل ساعات کار برای طرح	حق الزحمه در ساعت (طبق تعرفه)	جمع به ریال
جمع هزینه‌ها به ریال:				

ب - هزینه مسافرت: (در صورت نیاز)

مقصد	تعداد مسافرت و منظور آن	مدت	نوع وسیله نقلیه	تعداد افراد	هزینه به ریال
جمع هزینه‌های مسافرت به ریال:					

پ - هزینه‌های دیگر:

ریال	۱ - هزینه‌های تکثیر اوراق و پرسشنامه‌ها و غیره
ریال	۲ - هزینه تهیه نشریات و کتب مورد نیاز
ریال	۳ - سایر هزینه‌ها (لطفاً نام ببرید)
ریال	جمع کل هزینه‌های دیگر

ت - جمع هزینه‌ها:

ریال	۱ - جمع هزینه‌های وسایل و مواد (ماده ۱۱)
ریال	۲ - جمع هزینه‌های نیروی انسانی (ماده ۱۲-الف)
ریال	۳ - جمع هزینه‌های مسافرت (ماده ۱۲-ب)
ریال	۴ - جمع هزینه‌های دیگر (ماده ۱۲-ج)
ریال	جمع کل هزینه‌ها

ث - آنالیز اقتصادی

در این بخش ضمن بحث در مورد هزینه‌ها و سرمایه‌گذاری، درآمدهای احتمالی طرح تبیین شده و توضیح داده شود که دانشگاه با صرف این هزینه‌ها چه درآمدی را کسب خواهد کرد (موارد با استنادات کامل ضمیمه گردد).

آیا برای این طرح از سازمان‌های دیگر نیز درخواست اعتبار شده است؟ بلی خیر
در صورت مثبت بودن پاسخ، لطفاً نام سازمان و مبلغ هزینه را ذکر فرمائید.

اینجانب.....پیشنهاددهنده طرح صحت مندرجات این پرسشنامه را تأیید می‌کنم.

امضاء:

نام و نام خانوادگی:

معاونت پژوهش و فناوری

درخواست و پیشنهاد انجام طرح‌های کاربردی/پژوهشی بین‌المللی

در پژوهش‌های بین‌المللی که نیاز به ارائه پیشنهاد به زبان انگلیسی می‌باشد، بایستی مجری فرم پیشنهادی را بر اساس چارچوب پژوهشی دانشگاه/نهاد و یا ارگان حمایت‌کننده، به همراه نسخه فارسی (مطابق پیوست ۱) تکمیل کرده و به دفتر ارزیابی طرح‌ها (معاونت پژوهشی) تحویل دهد.

در صورتیکه مجری یا پیشنهاد دهنده طرح، هیچ چارچوب مشخصی و یا نهاد حمایت‌کننده‌ای برای ارائه پیشنهاد خود ندارد و صرفاً تمایل به ارائه پیشنهاد جهت شرکت در پژوهش‌های بین‌المللی دارد بایستی طرح پیشنهادی خود را در چارچوب موارد زیر تکمیل کرده و به همراه پیوست شماره ۱ تحویل دفتر ارزیابی طرح‌ها (معاونت پژوهشی) گردد.

۱. Introduction (1-3 pages)

Think about your introduction as a narrative written in two to four paragraphs that succinctly answers the following four questions:

- What is the central research problem?
- What is the topic of study related to that research problem?
- What methods should be used to analyze the research problem?
- Why this is important research, what is its significance, and why should someone reading the proposal care about the outcomes of the proposed study?

۲. Background and Significance (1-3 pages)

To that end, while there are no prescribed rules for establishing the significance of your proposed study, you should attempt to address some or all of the following:

- State the research problem and give a more detailed explanation about the purpose of the study than what you stated in the introduction. This is particularly important if the problem is complex or multifaceted.
- Present the rationale of your proposed study and clearly indicate why it is worth doing; be sure to answer the "So what? Question [i.e., why should anyone care].
- Describe the major issues or problems to be addressed by your research. This can be in the form of questions to be addressed. Be sure to note how your proposed study builds on previous assumptions about the research problem.
- Explain the methods you plan to use for conducting your research. Clearly identify the key sources you intend to use and explain how they will contribute to your analysis of the topic.
- Describe the boundaries of your proposed research in order to provide a clear focus. Where appropriate, state not only what you plan to study, but what aspects of the research problem will be excluded from the study.
- If necessary, provide definitions of key concepts or terms.

۳. Literature Review (1-2 pages)

To help frame your proposal's review of prior research, consider the "five C's" of writing a literature review:

- Cite, so as to keep the primary focus on the literature pertinent to your research problem.
- Compare the various arguments, theories, methodologies, and findings expressed in the literature: what do the authors agree on? Who applies similar approaches to analyzing the research problem?
- Contrast the various arguments, themes, methodologies, approaches, and controversies expressed in the literature: describe what are the major areas of disagreement, controversy, or debate among scholars?
- Critique the literature: Which arguments are more persuasive, and why? Which approaches, findings, and methodologies seem most reliable, valid, or appropriate, and why? Pay attention to the verbs you use to describe what an author says/does [e.g., asserts, demonstrates, argues, etc.].
- Connect the literature to your own area of research and investigation: how does your own work draw upon, depart from, synthesize, or add a new perspective to what has been said in the literature?

۴. Research Design and Methods (1-2 pages)

When describing the methods you will use, be sure to cover the following:

- Specify the research process you will undertake and the way you will interpret the results obtained in relation to the research problem. Don't just describe what you intend to achieve from applying the methods you choose, but state how you will spend your time while applying these methods [e.g., coding text from interviews to find statements about the need to change school curriculum; running a regression to determine if there is a relationship between campaign advertising on social media sites and election outcomes in Europe].
- Keep in mind that the methodology is not just a list of tasks; it is an argument as to why these tasks add up to the best way to investigate the research problem. This is an important point because the mere listing of tasks to be performed does not demonstrate that, collectively, they effectively address the research problem. Be sure you clearly explain this.
- Anticipate and acknowledge any potential barriers and pitfalls in carrying out your research design and explain how you plan to address them. No method is perfect so you need to describe where you believe challenges may exist in obtaining data or accessing information. It's always better to acknowledge this than to have it brought up by your professor.

۵. Preliminary Suppositions and Implications (1-2 pages)

When thinking about the potential implications of your study, ask the following questions:

- What might the results mean in regards to challenging the theoretical framework and underlying assumptions that support the study?
- What suggestions for subsequent research could arise from the potential outcomes of the study?
- What will the results mean to practitioners in the natural settings of their workplace?
- Will the results influence programs, methods, and/or forms of intervention?
- How might the results contribute to the solution of social, economic, or other types of problems?
- Will the results influence policy decisions?
- In what way do individuals or groups benefit should your study be pursued?
- What will be improved or changed as a result of the proposed research?
- How will the results of the study be implemented and what innovations or transformative insights could emerge from the process of implementation?

۶. Conclusion(3-5 paragraphs)

Someone reading this section should come away with an understanding of:

- Why the study should be done,
- The specific purpose of the study and the research questions it attempts to answer,
- The decision to why the research design and methods used where chosen over other options,
- The potential implications emerging from your proposed study of the research problem, and
- A sense of how your study fits within the broader scholarship about the research problem.

۷. **Time table (monthly)**

۸. **Reference (at least 10 reference)**

Cited works should always use a standard format that follows the writing style advised by the discipline of your field e.g., education=APA; history=Chicago]