



تحصیلات تکمیلی مؤسسه آموزش عالی دانش پژوهان پیشرو

شیوه‌نامه تدوین پایان‌نامه‌ها و رساله‌های تحصیلات تکمیلی

(رشته‌های برنامه ریزی شهری، طراحی شهری و کلیه گرایش‌های معماری)

با توجه به اهمیت رعایت اصول و قواعد یکسان در تدوین پایان‌نامه‌ها و رساله‌های تحصیلات تکمیلی، به کار بستن دقیق این شیوه‌نامه در تنظیم و تایپ پایان‌نامه و رساله ضروری است. مؤسسه از قبول پایان‌نامه یا رساله غیر منطبق بر این ضوابط خودداری می‌کند.

الف- ترتیب و موارد صفحات

۱- اولین برگ: سفید

۲- دومین برگ: بسم الله الرحمن الرحيم (در وسط صفحه).

۳- سومین برگ: صفحه عنوان مطابق پیوست شماره ۱ (توجه: روی جلد نیز مشابه این فرم باشد).

۴- چهارمین برگ: تصویب‌نامه با امضاء اساتید راهنما و مشاور، داور و سرپرست تحصیلات تکمیلی مؤسسه (مطابق پیوست شماره ۲).

۵- پنجمین برگ: تشکر و قدردانی (اختیاری).

۶- ششمین برگ: واگذاری حقوق (مطابق فرم پیوست شماره ۳).

۷- هفتمین برگ: تقدیم اثر (اختیاری).

۸- هشتمین برگ: چکیده فارسی: چکیده شامل مقدمه‌ای بسیار کوتاه، مسئله تحقیق، بیان موضوع، هدف تحقیق، سؤالات یا فرضیه‌های تحقیق، روش تحقیق و نتایج به دست آمده به طور مختصر است و باید حداکثر ۳۰۰ کلمه، در یک صفحه، بصورت ۱ پاراگراف و بدون ذکر فرمول، شکل و منابع باشد. در پایان چکیده، ۳ تا ۵ کلمه کلیدی ارائه شود (پیوست شماره ۴).

۹- فهرست مطالب (مطابق پیوست شماره ۵).

۱۰- فهرست اشکال مطابق پیوست شماره ۶ (به شرط فزونی تعداد از ۱۰ تصویر، اجباری است).

۱۱- فهرست جداول مطابق پیوست شماره ۷ (به شرط فزونی تعداد از ۱۰ جدول، اجباری است).

۱۲- فهرست نمادها (مطابق پیوست شماره ۸).

۱۳- مقدمه (پیشگفتار): معرفی کوتاه و مختصر از موضوع و ارائه روند پایان نامه (در هر فصل چه مطالبی به خواننده ارائه خواهد شد) (از یک تا سه صفحه).

تبصره ۱: صفحات آغازین (از اول پایان نامه تا اول متن اصلی) با عدد به حروف مانند پنج، شش، ... یا با حروف الفبای فارسی در پایین و در وسط به فاصله ۱/۵ cm از لبه پایین صفحه شماره گذاری می شود (صفحه سفید، عنوان و صفحه بسم ا... الرحمن الرحیم بدون شماره تایپ می شود).

۱۴- متن اصلی پایان نامه یا رساله مطابق با ساختار ارائه شده در بند ب

تبصره ۲: صفحات متن اصلی با اعداد ۱، ۲، ۳ و... در پایین و در وسط شماره گذاری می شود. فاصله شماره صفحه در حدود ۱/۵ سانتی متر از لبه پایین صفحه است. توجه شود که بر روی صفحه اول هر فصل، شماره صفحه ذکر نمی شود، ولی به حساب می آید. حداکثر صفحات پایان نامه ۲۰۰ صفحه است.

۱۵- پیوست ها

۱۶- واژه نامه: معادل فارسی کلمات و عبارات لاتین معادل آن ها (اختیاری).

۱۷- مراجع (طبق الگوی بند ج-۸).

تذکر: شماره گذاری صفحات قسمت های ۱۷-۱۵ تابع ضوابط شماره گذاری متن اصلی است.

۱۸- سه برگ ما قبل آخر: ترجمه انگلیسی چکیده (حداکثر ۳۰۰ کلمه). در پایان چکیده، ۳ تا ۵ کلمه کلیدی ارائه شود.

۱۹- دو برگ ما قبل آخر: تصویب نامه رساله با اسامی اساتید راهنما و مشاور و سرپرست تحصیلات تکمیلی به زبان انگلیسی (مطابق پیوست ۹).

۲۰- یک برگ ما قبل آخر: صفحه عنوان به انگلیسی مطابق پیوست شماره مطابق پیوست شماره ۱۰ (پشت جلد نیز مشابه این فرم باشد).

۲۱- برگ آخر: سفید

تذکر: از هیچ گونه حاشیه بندی در صفحات پایان نامه یا رساله استفاده نشود.

صفحه	شماره گذاری و نحوه چاپ
صفحه سفید	بدون شماره گذاری
صفحه مربوط به بسم ا... الرحمن الرحيم	بدون شماره گذاری
صفحه طرح روی جلد به زبان فارسی (صفحه عنوان)	بدون شماره گذاری
صفحه تصویب نامه با امضای اساتید	یک یا الف - یک رو
صفحه تشکر و قدردانی (در صورت وجود)	دو یا ب - یک رو
صفحه واگذاری حقوق	سه یا پ - یک رو
صفحه تقدیم اثر (در صورت وجود)	چهار یا ت - یک رو
چکیده فارسی (حداکثر ۳۰۰ کلمه و در یک صفحه)	پنج یا ث - یک رو
فهرست مطالب	شش یا ج - دو رو
فهرست شکل ها	ادامه شماره گذاری - دو رو
فهرست نمودارها	ادامه شماره گذاری - دو رو
فهرست جداول	ادامه شماره گذاری - دو رو
فهرست نمادها	ادامه شماره گذاری - دو رو
مقدمه (پیشگفتار) (اختیاری)	ادامه شماره گذاری - دو رو
فصول پایان نامه	شروع هر فصل شماره صفحه ذکر نمی گردد اما به حساب می آید، بقیه متن شماره گذاری به صورت عدد
پیوست ها (در صورت وجود)	ادامه شماره صفحات به عدد
مراجع	ادامه شماره صفحات به عدد
فهرست نام ها (در صورت تمایل)	ادامه شماره صفحات به عدد
چکیده انگلیسی (Abstract)	بدون شماره گذاری (یک رو)
تصویب نامه رساله با اسامی اساتید راهنما، مشاور و تحصیلات تکمیلی به انگلیسی	بدون شماره گذاری (یک رو)
صفحه عنوان به انگلیسی	بدون شماره گذاری (یک رو)
صفحه سفید	بدون شماره گذاری (یک رو)

ب-ترتیب و ساختار متن اصلی پایان نامه یا رساله

• فصل اول : کلیات تحقیق

- مقدمه (در فصل حاضر چه مطالبی ارائه خواهد شد).
- بیان مسئله (چه عوامل و مشکلاتی محقق را بر آن داشته تا در این زمینه به پژوهش بپردازد. مشکلات از مقیاس کلان و جهانی بررسی می شوند تا به مقیاس خرد و محلی برسند.) در انتهای بیان مسئله، موضوع تحقیق و استدلال آنکه چگونه این موضوع در تعدیل مسئله نقش دارد عنوان می گردد.
- اهمیت و ضرورت پژوهش
- اهداف تحقیق: هدف اصلی، اهداف فرعی (۲ الی ۳ هدف فرعی که در راستا و جهت رسیدن به هدف اصلی است).

- سؤالات تحقیق: سوال یا فرضیه اصلی، سوال یا فرضیه فرعی (۲ الی ۳ مورد)
- روش تحقیق: ذکر نوع تحقیق (کاربردی، بنیادی، علمی یا توسعه ای)، ماهیت تحقیق (تاریخی، توصیفی، همبستگی، علمی، تجربی یا آزمایشی)، ابزار گردآوری اطلاعات (مدارک و اسناد، مشاهده، مصاحبه، پرسشنامه) و نیز ابزار تجزیه و تحلیل (نرم افزارهای آماری، نرم افزارهای گرافیکی مانند GIS و مانند آن) الزامی است.
- مراحل تحقیق (شامل سیر انجام مراحل کار که به صورت دیاگرام ارائه می شود).
- مشکلات تحقیق (محدودیت های تحقیق)

• فصل دوم: ادبیات پژوهش و مبانی نظری

- مقدمه (در فصل حاضر چه مطالبی ارائه خواهد شد).
- تعاریف و چارچوب نظری تحقیق
- بررسی نظریه های پیرامون موضوع تحقیق
- بررسی تحقیق های انجام شده (پیشینه تحقیق)
- مدل تحلیلی تحقیق
- جمع بندی کلی

• فصل سوم : روش تحقیق و معرفی محدوده مورد مطالعه

- مقدمه (در فصل حاضر چه مطالبی ارائه خواهد شد).
- روش و طرح تحقیق
- فرآیند تحقیق
- جامعه آماری
- تعداد نمونه، نحوه انتخاب نمونه و روش نمونه گیری
- ابزار گردآوری داده ها (اطلاعات): الف) روایی ابزار جمع آوری داده ها ب) پایایی ابزار جمع آوری داده ها

داده ها

- روش گردآوری داده ها (اطلاعات)
- روش تجزیه و تحلیل داده ها (اطلاعات)

- **توجه: در پایان نامه های طراحی مباحث زیر در فصل ۳ ارائه می گردند:**
 - ارائه نمونه های موردی (در ابتدا باید ذکر شود دلیل پژوهشگر از انتخاب هریک از نمونه ها چیست و همراستایی آن ها با پژوهش و طرح حاضر چگونه است)- در ابتدا ۲ الی ۳ نمونه داخل ایران و سپس ۲ الی ۳ نمونه خارج از ایران معرفی می شوند. در ارائه نمونه ها، معرفی، تحلیل و ارائه نقشه و تصاویر الزامی است.
 - معرفی محدوده مورد مطالعه (مطالعات جغرافیایی، تاریخی، اقتصادی، کالبدی، اجتماعی و مانند آن).
 - نکات مهم: در معرفی سایت، معرفی استان و شهر و محدوده مورد نظر (معرفی از مقیاس کلان به مقیاس خرد) ارائه آدرس، کروکی و نقشه های مربوطه الزامی است.
 - ویژگی های اقلیمی سایت از مقیاس کلان به خرد بررسی می شوند. (چنانچه رویکرد طراحی مربوط به مسائل اقلیمی باشد، این مورد باید در فصل ۲ (مبانی نظری) بطور کامل مورد مطالعه قرار بگیرد).

جمع بندی

• فصل چهارم: شامل تجزیه و تحلیل داده ها و یافته های تحقیق

مقدمه

- توصیف داده ها (آمار توصیفی): جداول و نمودارهای توصیفی
- بررسی فرضیه های تحقیق و ارائه نتایج (آمار استنباطی)

- **توجه: در پایان نامه های طراحی مباحث زیر در فصل ۴ ارائه می گردند:**

- ارائه استانداردها و سرانه ها

جمع بندی

• فصل آخر (آزمون فرضیات، نتیجه گیری و پیشنهادات):

مقدمه

- خلاصه تحقیق و جمع بندی کلی نتایج
- بررسی فرضیه های تحقیق و پاسخ به سوالات
- بحث: مقایسه تحقیقات و نتایج موافق و مخالف با نتایج حاصل از یافته ها
- پیشنهادات برخاسته از تحقیق: پیشنهادهایی که با نتایج به دست آمده می توان ارائه نمود.
- پیشنهادات به سایر محققان: پیشنهاد برای انجام تحقیقات بعدی
- بیان ایده طراحی: متن نوشتاری و شرح ایده همراه با تصاویر روند کار به طوری که مرحله به مرحله روند طراحی مشخص شود.

- ارائه طرح: متن نوشتاری جهت توضیح طرح، نقشه ها و مدارک مربوطه

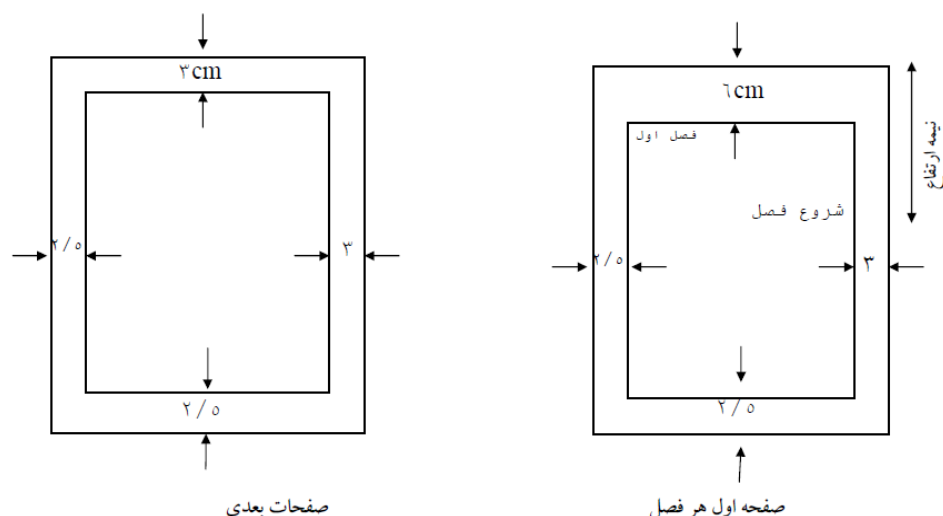
- مدارک: سایت پلان (شامل همجواری ها و نحوه دسترسی های سایت)، پارکینگ، پلان طبقات، نماها، مقاطع، تصاویر سه بعدی از داخل و خارج از بنای طراحی شده.

توجه: دانشجویان کارشناسی ارشد با در نظر گرفتن موضوع، می توانند مطالب را در پنج یا شش فصل با صلاح دید استاد راهنما تدوین و ارائه نمایند.

• مراجع

ج- نحوه تایپ

- ۱- متن چکیده فارسی بایستی روی یک صفحه و با قلم B Zar13 (Regular) و با فاصله خطوط ۰/۹cm باشد (به نحوی که آخرین سطر متن در حاشیه پایین صفحه قرار گیرد) (پیوست شماره ۴)
- کلمات انگلیسی استفاده شده در چکیده فارسی بایستی با قلم Times New Roman 9 (Italic) نوشته شود.
- متن چکیده انگلیسی بایستی با قلم Times New Roman 11 و به فاصله خطوط ۰/۹cm و تنظیم از حاشیه پایین صفحه باشد.
- ۲- متن اصلی پایان نامه روی کاغذ A4 با قلم B Zar13 (Regular) و با فاصله خطوط حدود ۰/۹cm تایپ شده و حواشی صفحات مطابق نمونه زیر و پیوست شماره ۱۳ رعایت گردد:



تبصره ۳: کلیه مطالب پایان نامه می بایست به صورت دو رو چاپ شود و حواشی صفحات متن اصلی پایان نامه، طبق پیوست شماره ۱۳ تنظیم شود.

تبصره ۴: شروع هر فصل می بایست در صفحات رو چاپ شود.

تبصره ۵: صفحات ابتدایی و انتهایی پایان نامه شامل صفحه بسم ا...، صفحه عنوان، تصویب نامه، تشکر و قدردانی، واگذاری حقوق، تقدیم اثر و چکیده بایستی به صورت یک رو چاپ شود.

تبصره ۶: عنوان و شماره هر فصل با فاصله ۶ cm از بالای صفحه و شروع فصل مربوطه از نیمه صفحه آغاز می گردد (مطابق شکل بالا و پیوست شماره ۱۱).

- کلمات انگلیسی در صورت ظهور در متن با فونت Times New Roman 11 (Italic) تایپ گردد.
- ۳- قسمت های مختلف هر فصل با اعدادی نظیر ۶-۴ یا ۴-۶-۲ مشخص می شود که عدد ۶ شماره فصل، عدد ۴ شماره بخش و عدد ۲ شماره قسمت است (در صورت تقسیم یک قسمت به عناوین کوچک تر، دیگر از شماره استفاده نشود، به عنوان مثال نمی توان زیر بندی را به شکل ۶-۴-۲-۳ نوشت).

شماره و عنوان هر فصل با B Zar13(Bold)، بخش‌های مختلف فصول با B Zar12(Bold) و زیر بخش‌ها با B Zar11(Bold) تایپ شود (توجه: شماره فصل با حروف نوشته شود مثال: فصل اول، فصل دوم و ...).

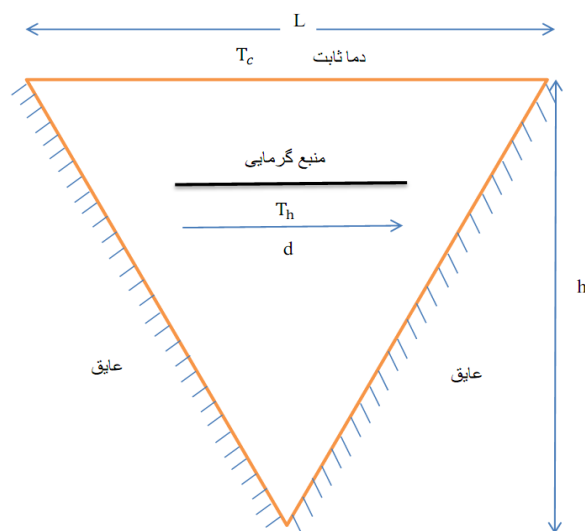
۴- شکل‌ها و جداول تا حد امکان داخل متن و در نزدیک‌ترین فاصله ممکن بعد از محلی که ذکر شده، آورده شوند و ترجیحاً در درون یک صفحه ارائه شود.

- عنوان شکل به صورت وسط چین و در زیر شکل (بافونت B Zar11) قرار می‌گیرد و شماره گذاری آن‌ها به ترتیب فصل و شماره شکل در فصل انجام می‌شود. شکل‌ها به صورت اعدادی نظیر ۲-۱- شماره گذاری می‌شوند که بیانگر شکل اول از فصل دوم است. شکل‌ها باید بعد از شماره دارای عنوان کامل باشند.

- عنوان جدول به صورت وسط چین و در بالای جدول (بافونت B Zar11) قرار می‌گیرد و شماره گذاری آن‌ها به ترتیب فصل و شماره جدول در فصل انجام می‌شود. جدول‌ها به صورت اعدادی نظیر ۳-۱- شماره گذاری می‌شوند که بیانگر جدول اول از فصل سوم است. شکل‌ها باید بعد از شماره دارای عنوان کامل باشند.

- چنانچه یک جدول در بیش از یک صفحه ارائه شود در صفحات دوم به بعد عنوان آن به صورت ادامه جدول شماره ... ذکر گردد.

تبصره ۷: در صورتی که از شکل‌ها یا جداول مقالات یا منابع دیگر استفاده می‌کنید، ذکر مرجع در ادامه عنوان الزامی است.



شکل ۱-۲- هندسه مورد بررسی در تحقیق کریمی و همکاران (منبع:)

جدول ۳-۱- سطح، درصد و سرانه ی کاربری اراضی وضع موجود محدوده ی مطالعاتی

کاربری اراضی	سطح (مترمربع)	درصد	سرانه (مترمربع)
مسکونی	۱۷۵۵۵۸	۴۰/۲۷	۵۸/۵۴
مسکونی تجاری	۲۵۱۸	۰/۵۸	۰/۸۴
تجاری	۴۳۴۵	۱/۰۰	۱/۴۵
تجاری متروکه	۵۳۰	۰/۱۲	۰/۱۸
مسکونی تجاری خدماتی	۲۷۲	۰/۰۶	۰/۰۹
خدمات دفتری	۹۵۰	۰/۲۲	۰/۳۲
خدمات اجتماعی -مهد کودک	۳۸۹	۰/۰۹	۰/۱۳
دبستان	۱۰۲۱	۰/۲۳	۰/۳۴

تبصره ۸: جداولی که در راستای طولی کاغذ تنظیم می شوند، باید طوری قرار گیرند که متن بالای آن ها در سمت عطف پایان نامه (رساله) واقع شود. همچنین اشکالی که در راستای طولی کاغذ تنظیم می شوند، باید طوری قرار گیرند که متن پایین آن در سمت لبه پایان نامه (رساله) قرار گیرد.

۵- کلیه فرمول ها با *Times New Roman 13 (Italic)* نوشته شود و شماره روابط درون پرانتز قرار گیرد. هنگام بیان رابطه باید متن فرمول چپ چین و شماره آن (درون پرانتز) در منتهی الیه سمت راست و مقابل فرمول قرار گیرد. مانند:

$$\frac{\partial u}{\partial x} + \frac{\partial v}{\partial y} = 0 \quad (۱-۲)$$

شماره فرمول ها به ترتیب فصل شماره بندی می شوند. به عنوان مثال در نمونه بالا، این فرمول به عنوان اولین فرمول بکار رفته در فصل ۲ است. دومین فرمول در فصل ۲ با شماره (۲-۲)، سومین فرمول در فصل ۲ با شماره (۲-۳) و ...، دومین فرمول در فصل ۳ با شماره (۲-۳)، سومین فرمول در فصل ۳ با شماره (۳-۳) و ...

۶- معادل انگلیسی لغات یا اصطلاحات فارسی و علائم اختصاری که برای اولین بار به کار می رود به صورت زیرنویس (فقط برای یک بار) در صفحه مربوط درج می شود (تا حد امکان در متن پایان نامه از بکار بردن لغت انگلیسی خودداری شود). زیرنویس ها زیر یک خط پر که به فاصله ۲/۵cm از لبه سمت چپ کاغذ و حداقل ۳cm از لبه پایینی و به طول مورد نیاز رسم می شود، نوشته می شوند (در هر صورت لازم است ۲/۵cm حاشیه پایین صفحه رعایت شود). زیرنویس ها در هر صفحه با گذاردن شماره ۱، ۲، ... فارسی در گوشه بالای آخرین کلمه در متن مشخص می شوند (در زیرنویس ها فقط معادل انگلیسی لغات یا اصطلاحات فارسی و یا علائم اختصاری با شماره گذاری لاتین نوشته شود و

تا حد امکان از توضیحات دیگر اجتناب گردد). تدوین زیرنویس‌ها تا حد امکان به صورت عمودی انجام شود. (مانند زیرنویس پیوست شماره ۱۱)

۷- متن اصلی پایان‌نامه بایستی مطابق پیوست شماره ۱۲، پاراگراف‌بندی شود.

۸- مراجع

مراجع و منابع پایانی به ترتیب حروف الفبا تنظیم می‌شوند.

ابتدا مراجع فارسی، سپس لاتین و در پایان سایت‌های معتبر اینترنتی قرار می‌گیرند.

• کتاب:

نام خانوادگی نویسنده (اول)، نام نویسنده (اول). نام خانوادگی نویسنده (دوم)، نام نویسنده (دوم)..... نام خانوادگی نویسنده (آخر)، نام نویسنده (آخر). تاریخ، نام کتاب، نوبت چاپ، جلد، محل انتشار (شهر)، نام انتشارات.

• ترجمه کتاب:

نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده. تاریخ، نام کتاب، ترجمه: نام و نام خانوادگی مترجم (سال ترجمه)، نوبت چاپ، جلد، محل انتشار (شهر)، نام انتشارات.

• مقاله:

نام خانوادگی نویسنده (اول)، نام نویسنده (اول). نام خانوادگی نویسنده (دوم)، نام نویسنده (دوم).... نام خانوادگی نویسنده (آخر)، نام نویسنده (آخر). تاریخ، نام مقاله، نام مجله، دوره.....، شماره...، صفحه..... .

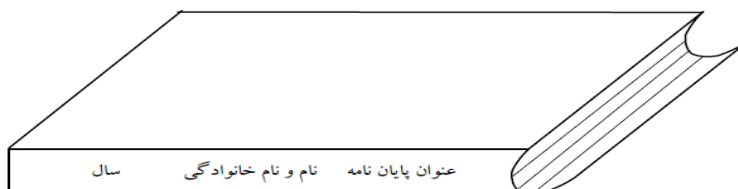
• پایان‌نامه:

نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده. تاریخ، عنوان پایان‌نامه، پایان‌نامه کارشناسی/ارشد/دکترای رشته... (نام رشته)، دانشگاه..... .

(به ایتالیک بودن عنوان کتاب و گزارش، نام نشریات ادواری و مجموعه مقالات کنفرانس‌ها توجه شده و از مثال‌ها به نحو کامل تبعیت گردد).

تبصره ۹: شیوه ارجاع دهی در پایان‌نامه طبق دستورالعمل ارجاع دهی رساله گروه‌های معماری- شهرسازی از طریق سایت مؤسسه / تحصیلات تکمیلی / آیین‌نامه‌ها قابل دسترسی است.

۹- نحوه صحافی پایان نامه یا رساله مطابق نمونه زیر است. روی جلد مشابه سومین برگ پایان نامه، پشت جلد مشابه صفحه عنوان به انگلیسی و در عطف آن سال انتشار، عنوان و نام مؤلف زرکوبی می شود.



۱۰- رنگ جلد پایان نامه ها و رساله ها باید به رنگ سرمه ای باشد.

د- سایر موارد

۱- متن پایان نامه یا رساله قبل از تحویل، بایستی با استفاده از نرم افزار ویراستیار که از طریق آدرس اینترنتی virastyar.ir قابل دانلود و نصب است، ویراستاری شود.

۲- اصل پایان نامه یا رساله بدون صحافی و پس از تایپ و آماده سازی کامل همراه با دو نسخه تکمیل شده فرم پیوست شماره ۲ و شماره ۹، به دفتر تحصیلات تکمیلی فرستاده می شود که پس از بررسی، در صورت مطابقت با ضوابط مصوب، تأییدیه صادر و همراه با اصل پایان نامه جهت تکثیر و صحافی به دانشجو برگردانده می شود.

۳- از هر پایان نامه یا رساله دو نسخه صحافی شده با فرمت مصوب و سه نسخه CD حاوی پایان نامه یا رساله با فرمت های Word و PDF و یک نسخه CD حاوی مقالات ارائه شده (در صورت ارائه مقاله) توسط دانشجو تهیه می گردد که دانشجو می بایست یک نسخه صحافی شده را همراه با یک نسخه CD پایان نامه به استاد راهنما تحویل و فرم تحویل نسخه پایان نامه را پس از امضاء استاد راهنما به همراه یک نسخه CD پایان نامه و یک نسخه CD مقاله به دفتر تحصیلات تکمیلی ارائه نماید؛ همچنین یک نسخه صحافی شده همراه با یک نسخه CD و کد رهگیری ثبت پایان نامه در سامانه ایرنداک را به کتابخانه مؤسسه تحویل دهد.



مؤسسه آموزش عالی دانش پژوهان پیشرو

تحصیلات تکمیلی

(B Zar 10 Bold)

پایان نامه کارشناسی ارشد برنامه ریزی شهری

(B Zar16 Regular)

.....عنوان.....

(B Zar 16 Bold)

استاد راهنما (B Zar 14 Regular)

دکتر.....(B Zar 12 Bold)

استاد مشاور (B Zar 14 Regular)

دکتر.....(B Zar 12 Bold)

بیبا منصوری

(B Zar 12 Bold)

۱۳۹۳

(B Zar 10 Bold)



مؤسسه آموزش عالی دانش پژوهان پیشرو

تحصیلات تکمیلی

(B zar10Bold)

پایان نامه کارشناسی ارشد مهندسی معماری

تحت عنوان (B Zar16 Regular)

توسط کمیته تخصصی زیر مورد بررسی و تصویب نهایی قرار گرفت.

در تاریخ

(B Zar14 Regular)

عنوان	نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	امضا
استاد راهنمای پایان نامه			
استاد راهنمای پایان نامه (در صورت داشتن دو استاد راهنما)			
استاد مشاور پایان نامه			
استاد داور			
استاد داور			
گروه آموزشی			
تحصیلات تکمیلی مؤسسه	—	—	

"تعهدنامه اصالت رساله یا پایان نامه"

اینجانب دانش آموخته مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته در رشته که در تاریخ از پایان نامه خود تحت عنوان
.....

دفاع نموده ام، بدین وسیله متعهد می شوم:

۱- این پایان نامه حاصل تحقیق و پژوهش انجام شده توسط اینجانب بوده و در مواردی که از دستاوردهای علمی و پژوهشی دیگران (اعم از پایان نامه، کتاب، مقاله و ...) استفاده نموده ام، مطابق ضوابط و رویه موجود، نام منبع مورد استفاده و سایر مشخصات آن را در فهرست مربوطه ذکر و درج کرده ام.

۲- این پایان نامه قبلاً برای دریافت هیچ مدرک تحصیلی (هم سطح، پایین تر یا بالاتر) در سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی ارائه نشده است.

۳- چنانچه بعد از فراغت از تحصیل، قصد استفاده و هرگونه بهره برداری اعم از چاپ کتاب، ثبت اختراع و ... از این پایان نامه را داشته باشم، از موسسه آموزش عالی دانش پژوهان پیشرو مجوزهای مربوطه را اخذ نمایم.

۴- چنانچه در هر مقطع زمانی خلاف موارد فوق ثابت شود، عواقب ناشی از آن را می پذیرم و موسسه مجاز است با اینجانب مطابق ضوابط و مقررات رفتار نموده و در صورت ابطال مدرک تحصیلی ام هیچ گونه ادعایی نخواهم داشت.

نام و نام خانوادگی:

تاریخ و امضا:

اثر انگشت:

چکیده

ایران سرزمینی است که ارمغان‌های متعددی به ادوار تاریخی به جهان فرهنگ و هنر عرضه داشته است، اما آن گونه که شایسته است تاریخ تمدن و فرهنگ ایران مورد مطالعه و بررسی قرار نگرفته است. تاریخ را می‌توان از دو جنبه مختلف مورد بررسی قرارداد، یکی از حیث حوادث فرهنگی، طبیعی، اجتماعی، اقتصادی و سیاسی و رویدادهایی است که در گذشته و در زمان و مکان زندگی انسان‌ها رخ داده است و دیگری از حیث پدیده‌هایی است که در ذهن تاریخ‌نگار شکل می‌گیرد. لازمه دریافت احکام صحیح از تاریخ، شناخت تاریخ و معرفت به انسان‌هایی است که هدف‌ها را دیده‌اند، بر ترس خود چیره شده‌اند و در عرصه‌های مختلف فرهنگی، هنری، اجتماعی و ... کارهای شگفت‌انگیز انجام داده‌اند و سبب شده‌اند که در این بازه زمانی فرهنگی غنی با پیشینه تاریخی و میراث و گنجینه‌ای ارزشمند از ادوار مختلف برجای بماند. میراثی که بیانگر چگونگی تفکر، زندگی و نشانی از فناوری روزگاران گذشته است و ما را با آداب و رسوم آن‌ها آشنا می‌کند. این میراث هرگز بازآفرینی نمی‌شود و به‌عنوان سندی برای هویت ملی کشور باقی می‌ماند، بنابراین وظیفه حفظ و حراست این میراث بر دوش تک‌تک ایرانیان از کودک تا بزرگسال سنگینی می‌کند که در این میان کودکان به‌عنوان آینده‌سازان باید بدانند دارای چه گذشته‌ای بوده‌اند و چه میراثی از ادوار گذشته برایشان به ارمغان مانده است. آن‌ها باید دریابند که چگونه امروز متأثر از دیروز شکل گرفته و چه درس‌هایی را می‌توانند از آن‌ها بیاموزند. آگاهی از تاریخ و سنجش آن با زمان حال به کودکان کمک می‌کند تا روابط دنیای مدرن امروزی را درک کنند و بتوانند مسیری متبلور از مسیرهای درخشان گذشته پیشرو قرار دهند و دچار ازخودبیگانگی که اکنون در جامعه به‌وفور شاهد آن هستیم نشوند. پس جهت محقق شدن این هدف بعد از آشنایی با تاریخ و میراث فرهنگی، آشنایی با کودکان، سلاقی و افکار آن‌ها و یافتن راه‌های آموزشی مؤثر گامی مهم در این راستا به شمار می‌رود. این پژوهش تلاش دارد بعد از نگاهی اجمالی به ادوار تاریخی و معرفی میراث فرهنگی، به بررسی اهمیت حفظ این میراث بپردازد و نقش کودکان را در این رابطه بررسی کند که لازمه آن ابتدا شناخت کودکان و بیان نحوه آموزش به آن‌هاست. جمع‌آوری داده‌ها به‌صورت کتابخانه‌ای و مصاحبه با مربیان کانون پرورش فکری و کودکان و گروهی از کودکان بازه سنی ۹ تا ۱۲ سال صورت گرفته است و درصدد است به پاسخ این پرسش‌ها برسد: چگونه می‌توان تاریخ و اهمیت حفظ میراث فرهنگی را به کودکان آموزش داد؟ چگونه می‌توان با طراحی یک مرکز میراث فرهنگی مخصوص کودکان به حفظ این میراث کمک نمود؟ با طراحی چگونه محیطی می‌توان کودکان را به حفاظت میراث فرهنگی علاقه‌مند نمود؟

واژگان کلیدی: تاریخ، آموزش، میراث فرهنگی، کودکان

فهرست مطالب (B zar 12Bold)

صفحه

عنوان (B zar 10Bold)

فصل اول: مقدمه (B zar 10Bold)

۱-۱-۱ (Bzar12 Regular)

فصل دوم: مروری بر منابع

۱-۲-۱ مقدمه

فهرست اشکال (B zar 12Bold)

صفحه

عنوان (B zar 10Bold)

شکل ۴-۱- فرآیند کواکستروژن (B zar 12 Regular)

فهرست جداول (B zar 12Bold)

صفحه

عنوان (B zar 10Bold)

جدول ۴-۱- متغیرهای طاق‌های مورد مطالعه (Bzar 12 Regular).....

پیوست شماره ۸

فهرست نمادها (B zar 12Bold)

علامت اختصاری

عنوان (B zar 10Bold)

G (Bzar 12 Regular) نرخ تولید



Daneshpajoohan Pishro Institute of Higher Education
Department of Postgraduate studies
(Times new Roman 10 Bold)

M.SC. Thesis for.....
(Times new Roman 12 Regular)

.....(Title)
(Times new Roman 14 Bold)

Evaluated and Approved by the Thesis Committee, on February 22, 2016
(Times new Roman 12 Regular)

Title	Name	Academic Rank	Signature
Supervisor	Dr.		
Advisor	Dr.		
Examiner	Dr.		
Examiner	Dr.		
Head of Department	Dr.		
Department Graduate Coordinator	-	-	



**Daneshpajooan Pishro Institute of
Higher Education**

Department of Postgraduate Studies
(Times new Roman10 Bold)

M.Sc. Thesis for urban planning
(Times new Roman 12 Regular)

.....**Title**.....
.....
(Times new Roman14 Bold)

Supervisor (Times new Roman 12 Regular)
Dr. (Times new Roman 12 Bold)

Advisor (Times new Roman 12 Regular)
Dr. (Times new Roman 12 Bold)

By(Times new Roman 12 Regular)
Bita Mansoori (Times new Roman 12 Bold)

2016
(Times new Roman 10 Bold)

فصل اول

مقدمه

۱-۱- مقدمه

هدف از فصل مقدمه^۱، شرح مختصر مسئله تحقیق، اهمیت و انگیزه محقق از پرداختن به آن موضوع به همراه اشاره‌ای کوتاه به روش و مراحل تحقیق است. مقدمه، اولین فصل از ساختار اصلی پایان‌نامه/رساله بوده و زمینه اطلاعاتی لازم برای خواننده فراهم می‌آید. در طول مقدمه باید سعی شود موضوع تحقیق^۲ با زبانی روشن، ساده و به‌طور عمیق و هدفمند به خواننده معرفی شود. این فصل باید خواننده را مجذوب و اهمیت موضوع تحقیق را آشکار سازد. در مقدمه باید با ارائه سوابق، شواهد تحقیقی و اطلاعات موجود (با ذکر منبع) به روش منظم، منطقی و هدف‌دار، خواننده را جهت داد و به‌سوی راه‌حل موردنظر هدایت کرد. مقدمه مناسب‌ترین جا برای ارائه اختصارات و بعضی توضیحات کلی است توضیحاتی که شاید نتوان در مباحث دیگر در مورد آن‌ها توضیح داد.

¹ Introduction

² Research

